ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу МАДОУ д/с № 5
от 08.09. 2020г.№ 99

ПОЛОЖЕНИЕ
о смотре-конкурсе визитных карточек групп детского сада

1. Общие положения

1.1.Настоящее положение разработано в целях повышения эффективности взаимодействия педагогов с родителями через создание и презентацию визитных карточек групп.

1.2.Положение определяет порядок и условия организации смотра-конкурса визитных карточек групп детского сада (далее - смотр-конкурс).

1.3.Смотр-конкурс проводится на базе МАДОУ д/с № 5 (далее - ДОО) в соответствии с годовым планом работ

2.Цели и задачи смотра-конкурса

2.1.Основная цель смотра-конкурса - создать единое информационное пространство для взаимодействия с родителями, которое предусматривает доступность, открытость и прозрачность.

2.2 Задачи смотра-конкурса:

•активизировать творческую деятельность педагогов по оформлению визитных карточек групп;

•обеспечить наличие в приемных групп всей необходимой для родителей информации;

•оформить визитные карточки в соответствии с названиями групп;

•обобщить творческие наработки педагогов, выявить передовой педагогический опыт;

•привлечь родителей воспитанников к активному участию в жизни ДОО.

3.Сроки проведения смотра-конкурса

3.1.Смотр-конкурс проводится с «10» сентября по «10 » октября 2020 года.

3.2.Участники смотра-конкурса оформляют визитные карточки в соответствии с требованиями до « 8 » октября 2020 года.

3.3.Члены жюри посещают группы и оценивают визитные карточки, которые воспитатели презентуют с « 8» по « 10 » октября 2020 года.

3.4.Подведение итогов смотра-конкурса: « 11 » октября 20 20 года.

4.Участники смотра-конкурса

В смотре-конкурсе принимают участие воспитатели всех возрастных групп.

5.Жюри смотра-конкурса

5.1.Члены жюри смотра-конкурса выбираются из педагогического коллектива и утверждаются приказом заведующего ДОО.

5.2.В состав жюри смотра-конкурса входят:

председатель жюри: Романова В.А., заведующий ;

члены жюри:

Гросс Н.А., старший воспитатель;

Катькалова А.Л., старший воспитатель;

Языкова О.А., инструктор по ФК

Бобрик И.Е., инструктор по ФК

6.Организация и порядок проведения смотра-конкурса

6.1.Старший воспитатель заранее сообщает воспитателям о сроках проведения смотра-конкурса и вывешивает информацию на стенд, знакомит их с критериями оценки визитных карточек групп.

6.2.Для участия в смотре-конкурсе воспитатели оформляют визитную карточку группы (стенды, родительские уголки)

6.3.Участники смотра-конкурса самостоятельно выбирают стиль оформления визитных карточек, при этом их содержание должно соответствовать возрастной группе и программным задачам.

6.4.Воспитатели групп могут привлекать родителей воспитанников к оформлению визитных карточек.

7.Критерии оценки визитных карточек групп

7.1.Члены жюри оценивают визитные карточки в группах в соответствии с разработанными критериями.

7.2.Члены жюри оценивают визитные карточки в группах с помощью оценочного листа (Приложение №1)

7.3.Для оценки визитных карточек члены жюри используют 5-балльную систему:

5 баллов - оцениваемый критерий на высоком уровне;

4 балла - оцениваемый критерий на среднем уровне;

3 балла – оценивается на удовлетворительном уровне

2 балл - оцениваемый критерий на уровне ниже среднего.

1 балл- оцениваемый критерий на низком уровне

7.4.Оценка визитных карточек предусматривает проверку их содержания, оформления и наблюдение, как педагоги используют их при взаимодействии с родителями воспитанников.

8. Подведение итогов смотра-конкурса

8.1.Победителей смотра-конкурса члены жюри определяют по сумме баллов, которые получили участники за соответствие визитной карточки группы всем критериям.

8.2.При подведении итогов смотра-конкурса члены жюри определяют победителей, занявших 1-е, 2-е, 3-е места. Победители и участники смотра-конкурса награждаются грамотами. По итогам смотра-конкурса старший воспитатель размещает отчет на сайте ДОО.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Оценочный лист

Критерий оценки	Группа № 1	Группа № 2	Группа № 3	Группа № 4	Группа № 5	Группа № 6	Группа № 7	Группа № 8	Группа № 11
Содержание визитной карточки									
Информация о ДОУ, группе (адрес, номер тел, сайт, Ф.И,О. воспитателей и т.д)									
Название группы, возрастная категория детей, списочный состав группы									
Эмблема/логотип группы									
Девиз группы									
Направленность группы									
Наличие обязательных разделов									
«Наши успехи и достижения»									
«Режим дня»									
«Наши праздники»									
«Наше здоровье»									
«Содержание ребенка в ДОУ»									
«С вами говорят специалисты»									
Качественные характеристики визитной карточки									
Оригинальность замысла и творческий подход к оформлению									
Эстетичность оформления									
Актуальность, функциональность, сменяемость материала (Информация актуальна, не перегружена, сменяема в соответствии с событиями)									
Доступность и прозрачность материала (материал должен быть доступен для восприятия и запоминания)									

Член комиссии:_____/_____

Дата:_____